



# SECTORREGLEMENT SENIOREN

Goedgekeurd in Ledenparlement op 25 november 2022  
Vastgesteld door Algemeen Bestuur op 5 december 2022

DECEMBER 2022



**DOWNLOAD** dit bestand voor *volledige* interactieve functionaliteit en open het met Adobe Reader op desktop of laptop. De interactieve functionaliteit werkt niet of slechts ten dele bij opening in een browser!

Door de **KLIKBARE INHOUDSOPGAVE** kom je direct op de pagina of het artikel van je keuze.

Met de **THUISKNOP** keer je terug naar de inhoudsopgave.

Je kan natuurlijk ook gebruik maken van de standaard interface (bladwijzers) van je pdf reader.

Bij verwijzing naar een **BIJLAGE** keer je terug naar de 'vertrekpagina' door een klik op het **paginacijfer** van de betreffende bijlage.

# INHOUDSOPGAVE

<b>INLEIDING</b>	<b>5</b>
<b>HOOFDSTUK 1 BEGRIPSBEPALINGEN</b>	<b>6</b>
<b>HOOFDSTUK 2 ALGEMEEN</b>	<b>8</b>
1. Grondslag en doelstellingen	8
2. Algemene bepalingen over het sectorreglement	8
<b>HOOFDSTUK 3 INRICHTING SECTORALE EENHEDEN</b>	<b>9</b>
3. Sectorale eenheden	9
4. Sectorraad	9
5. Sectorbestuur	10
6. (De vergadering of bijeenkomst van) alle leden van de sector/ sectorvergadering	10
7. Afvaardiging vanuit de sector naar het ledenparlement	11
8. Seniorengroepen	11
9. Coördinatiegroepen	11
<b>HOOFDSTUK 4 VERKIEZINGEN SECTORALE EENHEDEN</b>	<b>12</b>
10. Zetelverdeling & kiesgroepen sectorraad	12
11. Kwaliteitseisen	12
12. Kandidaatstelling	12
13. Toetsing kandidaten	12
14. Stemwijze	13
15. Tussentijdse vacatures	13
16. Verkiezingsprocedurecommissie	13
<b>HOOFDSTUK 5 VERGADERINGEN SECTORALE EENHEDEN</b>	<b>14</b>
17. Vergadering sectorraad	14
18. Stemrecht in de sectorraad	14
19. Vergadering sectorbestuur	15
<b>HOOFDSTUK 6 OVERIGE BEPALINGEN</b>	<b>16</b>
<b>BIJLAGE 1 OVERZICHT COÖRDINATIEGROEPEN EN SENIORENGROEPEN</b>	<b>18</b>



# INLEIDING

**In artikel 34.7 van de statuten van de FNV-vereniging (verder: FNV) is bepaald dat bij reglement nadere regels omtrent de algemene inrichting van directe sectorale afdelingen worden vastgesteld. Het reglement directe sectorale afdelingen (verder: RDSA) voorziet hierin. De statuten van de FNV (artikel 35.4) en het RDSA (artikel 3.1) bepalen eveneens dat per directe sectorale afdeling (verder: sector), op voorstel van die sector, een reglement wordt opgesteld dat past binnen de daartoe in de statuten en het RDSA gestelde algemene kaders. In het sectorreglement legt de sector in ieder geval de keuzes vast die op basis van het RDSA gemaakt kunnen worden. Dit sectorreglement wordt vastgesteld door het algemeen bestuur van de FNV na goedkeuring van het ledenparlement.**

Voorliggend sectorreglement regelt de democratische inrichting van de sector Senioren. Ook in het huishoudelijk reglement van de FNV en andere FNV-reglementen kunnen bepalingen staan die op de sector Senioren van toepassing zijn.

# HOOFDSTUK 1

## BEGRIPSBEPALINGEN

In dit reglement wordt verstaan onder:

- **Afgevaardigde:** een natuurlijke persoon die door een sector, met inachtneming van het bepaalde in de statuten, is verkozen in het ledenparlement.
- **Algemeen bestuur:** het bestuur van de FNV-vereniging, in de zin van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en zoals bedoeld in artikel 1.1.d en hoofdstuk V van de statuten. Daar waar in de tekst sprake is van acties of maatregelen door het bestuur, zijn acties of maatregelen bedoeld die onder de verantwoordelijkheid van het algemeen bestuur vallen.
- **Algemene voorwaarden:** de algemene voorwaarden van de FNV, zoals deze nu of op enig moment zullen luiden.
- **Alle leden van de sector:** Alle leden-natuurlijke personen die tot een sector behoren.
- **Coördinatiegroep:** een groep gekozen vertegenwoordigers die gevormd wordt door twee leden uit elke senioren groep.
- **Directe sectorale afdeling:** een door het ledenparlement op voorstel van het algemeen bestuur erkende organisatorische eenheid van leden-natuurlijke personen binnen de FNV-vereniging.
- **FNV:** zie FNV-vereniging.
- **FNV-vereniging:** de Federatie Nederlandse Vakbeweging, afgekort: FNV, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd te Utrecht en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40531840; in dit reglement verder aangeduid als (de) FNV.
- **Kaderfunctie:** een functie/taak binnen de FNV die wordt uitgeoefend door een kaderlid.
- **Kaderlid:** een lid van de FNV dat is gekozen in enig verenigingsorgaan en/of (structureel) werkzaamheden verricht voor de FNV als onbezoldigd vrijwilliger.
- **Kaderstatuut:** de bepalingen over de rechten en plichten van kaderleden, zoals bedoeld in artikel 26.3.c van de statuten.
- **Kiesgroep:** een voor de verkiezing van leden van een sectorale eenheid door de sectorraad vastgestelde indeling waar alle leden van de sector onder vallen, op basis waarvan zetels worden verdeeld en op basis waarvan leden zich kandidaat kunnen stellen en/of kunnen stemmen (voorbeelden van kiesgroepen: subsectoren, branches, indeling in regio's).
- **Ledenparlement:** de algemene vergadering van de FNV, bestaande uit afgevaardigden A en afgevaardigden B als bedoeld in artikel 39 van de statuten.
- **Lid:** een lid van de FNV-vereniging.
- **Middellijk:** Leden van de sectorraad en (indien van toepassing) het sectorbestuur moeten middellijk of onmiddellijk benoemd worden door de leden. Middellijk houdt in dat een lid een stem uitbrengt op een kandidaat voor een andere (lagere) eenheid in de sector. Die eenheid kiest/benoemt vervolgens de sectorraad of het sectorbestuur. Bij middellijke verkiezingen moet het uitbrengen van de stem door het lid gericht zijn op de uiteindelijke benoeming, maar kan het lid geen directe stem uitbrengen voor een bepaalde eenheid. Ook wel indirecte verkiezingen genoemd, of getrapte verkiezingen.
- **Onmiddellijk:** Leden van de sectorraad en (indien van toepassing) het sectorbestuur moeten middellijk of onmiddellijk benoemd worden door de leden. Onmiddellijk houdt in dat alle leden van een sector direct kunnen stemmen op de kandidaten van een eenheid. Ook wel directe verkiezingen genoemd, of niet-getrapte verkiezingen.
- **Netwerk:** een organisatorisch verband binnen de FNV, niet zijnde een sector, waartoe leden-natuurlijke personen en/of leden van de leden-rechtspersonen behoren, die over gemeenschappelijke kenmerken beschikken en/of woonachtig zijn in hetzelfde gebied en/of een gemeenschappelijk doel nastreven.
- **Plaatsvervanger:** een lid-natuurlijk persoon van de FNV die binnen de sector, met inachtneming van het bepaalde in de statuten, is verkozen tot plaatsvervanger van een afgevaardigde.

- **Raadplegend referendum:** Bij een raadplegend referendum wordt de mening van alle leden van de sector m.b.t. de kandidaten voor (voorzitter van) het sectorbestuur gepeild. De uitkomst van de peiling kwalificeert als bindende voordracht van de kandidaten voor (voorzitter van) het sectorbestuur.
- **Regio:** een door een sector erkende indeling op geografische basis van leden-natuurlijke personen binnen een sector.
- **Reglement:** een samenstel van afspraken, bepalingen en regels zoals genoemd in artikel 54 van de statuten.
- **Reglement Directe Sectorale Afdelingen (RDSA):** het reglement waarin, in gevolge artikel 34.7 van de statuten van de FNV, nadere regels omtrent de algemene inrichting van de sectoren vastgesteld zijn.
- **Schriftelijk:** Bij brief, telefax, e-mail of door een op andere wijze langs elektronische weg, tot stand gekomen bericht of besluit, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
- **Sector:** een directe sectorale afdeling.
- **Sectorale eenheid:** een niet-statutair orgaan van een sector, zoals bedoeld in artikel 4 van het RDSA.
- **Sectorbestuur:** het bestuur van een sector, zoals bedoeld in artikel 5.
- **Sectorlid/sectorleden:** een lid/leden natuurlijk persoon van de FNV die behoort/behoren tot een bepaalde sector en op grond van de statuten artikel 34.3 meetelt/meetellen voor die sector.
- **Sectorraad:** de algemene vergadering van leden van een sector, zoals bedoeld in artikel 4.
- **Sectorreglement:** het reglement van een sector.
- **Sectorvergadering:** de eenheid van de sector die gevormd wordt door alle sectorleden respectievelijk de bijeenkomst van alle sectorleden.
- **Seniorengroep:** een door de sector erkende organisatorische eenheid van leden-natuurlijke personen binnen een sector.
- **Statuten:** de statuten van de FNV.
- **Toetsingscommissie:** een door de sectorraad ingestelde commissie van ten minste drie (3) leden, die de benoembaarheid van de kandidaten in sectorraad, sectorbestuur of lid van de uitvoerende agendacommissie beoordeelt.  
In het geval van niet-bindende toetsing geeft de toetsingscommissie aan welke kandidaten wel of niet geschikt worden geacht.  
In het geval van bindende toetsing bepaalt de toetsingscommissie welke kandidaat wel of niet op de kandidatenlijst wordt gezet.
- **Verkiezing:** De procedure die leidt tot de verkiezing van leden van de sectorraad, leden van het sectorbestuur of van de uitvoerende agendacommissie. Dit reglement heeft betrekking op de verkiezingen binnen de sectoren van de FNV en niet op de verkiezingen binnen de indirecte sectorale afdelingen van de FNV.
- **Website:**
  - 1) de reguliere website van de FNV;
  - 2) de website die de FNV speciaal voor een verkiezing heeft ingericht.
- **Werkorganisatie:** het geheel van medewerkers die in dienst zijn van de FNV.

# HOOFDSTUK 2

## ALGEMEEN

### 1. GRONDSLAG EN DOELSTELLINGEN

- 1.1** Het doel van de sector Senioren is het behartigen van de belangen van de leden die tot de sector behoren in de ruimste zin van het woord, binnen het beleid dat de FNV heeft vastgesteld. De sector Senioren stelt binnen deze kaders zijn eigen inhoudelijke prioriteiten en de inzet van zijn beleid vast en werkt deze uit in een meerjaren- en jaarplan.

### 2. ALGEMENE BEPALINGEN OVER HET SECTORREGLEMENT

- 2.1** Als een of meer bepalingen van dit reglement ongeldig zijn, dan blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.
- 2.2** Als een of meer bepalingen van dit reglement onverenigbaar is/zijn met (bepalingen van) de statuten of reglementen die op de statuten zijn gebaseerd en hoger liggende reglementen betreffen dan de sectorreglementen, dan gaan de (bepalingen van de) statuten of die reglementen voor op de sectorreglementen.
- 2.3** In gevallen waarin dit reglement, de statuten of andere reglementen niet voorzien, beslist de sectorraad.



# HOOFDSTUK 3

## INRICHTING SECTORALE EENHEDEN

### 3. SECTORALE EENHEDEN

- 3.1** De sector Senioren kent de volgende (niet statutaire) eenheden:
- de sectorraad;
  - het sectorbestuur;
  - (de vergadering of bijeenkomst van) alle leden van de sector/sectorvergadering;
  - afvaardiging vanuit de sector naar het ledenparlement;
  - seniorengroepen;
  - coördinatiegroepen.

### 4. SECTORRAAD

- 4.1** De sector stelt een sectorraad in conform het bepaalde in de artikelen 4.1 en 5.1 van het RDSA.
- 4.2** De sectorraad is samengesteld uit leden die onmiddellijk zijn gekozen, door en uit alle leden die tot de sector behoren.
- 4.3** De sectorraad bestaat uit vijfenveertig (45) leden. De sectorraad kent geen plaatsvervangers.
- 4.4** De sectorraad heeft de bevoegdheden zoals omschreven in artikel 34.6 van de statuten van de FNV. Bij de uitoefening van zijn taken draagt de sectorraad zorg voor voldoende raadpleging van de leden van de sector.
- 4.5** Een niet-voltallige sectorraad behoudt zijn bevoegdheden.
- 4.6** Binnen de bevoegdheden genoemd in artikel 34.6 van de statuten en naast hetgeen is opgenomen in artikel 2.2 van het RDSA m.b.t. de werkwijze en de taken van de sector heeft de sectorraad in ieder geval tot taak:
- het vaststellen van een sectoranalyse;
  - het mede-ontwikkelen en vaststellen van een (verdergaande) visie/strategie over de sector;
  - het mede-ontwikkelen en vaststellen van sectorbeleid binnen de kaders van het FNV-beleid;
  - aan de sectorraad wordt jaarlijks het werkplan, de jaarlijkse begroting en het financieel verslag ter goedkeuring voorgelegd;
  - het vaststellen van een activiteitenplan;
  - het vaststellen van een jaarverslag voor de sector (in het geval het sectorbestuur een jaarverslag uitbrengt);
  - het goedkeuren van reglementen conform artikel 4.5 van het RDSA;
  - het vaststellen van een functieprofiel voor lid sectorraad en voor lid sectorbestuur;
  - het promoten van de FNV;
  - ontwikkeling van activiteiten gericht op vergroting van de zichtbaarheid van senioren. Extern, maar ook binnen de FNV;
  - het adviseren over het benodigde budget en andere middelen van de sector;
- 4.7** De sectorraad kan (op voorstel van het sectorbestuur) (tijdelijke) werkgroepen instellen bestaande uit leden van de sector. In het instellingsbesluit bepaalt de sectorraad in ieder geval met welk doel de betreffende werkgroep wordt ingesteld, welke bevoegdheden de werkgroep heeft, de omvang en samenstelling van de werkgroep alsook tot wanneer de leden van de werkgroep benoemd worden.
- 4.8** De leden van de sectorraad verstrekken, ten behoeve van het werk in de sectorraad, minimaal één geldig e-mailadres en één (mobiel) telefoonnummer. Indien gewenst wordt hierbij de bereikbaarheid geduid. De leden van de sectorraad stemmen in met het delen van deze gegevens met de overige leden van de sectorraad.

## **5. SECTORBESTUUR**

- 5.1** In aanvulling op hetgeen is bepaald in artikel 4.2 van het RDSA, wordt het sectorbestuur benoemd door de sectorraad op voordracht van alle leden die tot de sector behoren. Deze voordracht wordt bepaald aan de hand van een raadplegend referendum.
- De voorzitter van de sector wordt in functie benoemd door de sectorraad, op voordracht van alle leden van de sector. Deze voordracht wordt bepaald aan de hand van een raadplegend referendum. Het sectorbestuur wijst verder uit zijn midden een secretaris, penningmeester en vice-voorzitter aan.
- Een voordracht door de leden van de sector voor leden van het sectorbestuur is bindend.
- 5.2** Het sectorbestuur bestaat uit maximaal negen (9) leden, inclusief de in functie gekozen voorzitter.
- 5.3** Kandidaatstelling voor het sectorbestuur geschiedt op dezelfde wijze en in dezelfde periode als de kandidaatstelling voor de sectorraad (artikel 5.10 RDSA).
- 5.4** Binnen de bevoegdheden genoemd in artikel 34.6 van de statuten, heeft het sectorbestuur in ieder geval tot taak:
- a. het voorbereiden van de besluitvorming in sectorraadsvergaderingen over alle onderwerpen die volgen uit de taken en bevoegdheden van de sectorraad, bij voorbeeld door:
    - het maken van een sectoranalyse;
    - het mede-ontwikkelen van een (verdergaande) visie/strategie over de sector;
    - het mede-ontwikkelen van sectorbeleid binnen de kaders van het FNV-beleid;
    - het jaarlijks maken van een werkplan binnen de toegekende budgetten;
    - het maken van een activiteitenplan;
    - het voorbereiden en opstellen van een jaarverslag voor de sector.
  - b. het bijeenroepen en bijwonen van sectorraadsvergaderingen;
  - c. het uitvoeren van besluiten van de sectorraad, voor zover niet in strijd met het FNV-beleid; de door de sectorraad vastgestelde doelen uit te werken en de uitvoering daarvan te bewerkstelligen;
  - d. het intern en extern communiceren over de sector en daartoe een communicatieplan te maken;
  - e. het intern en extern vertegenwoordigen van de sector;
  - f. het promoten van de FNV;
  - g. het zelfstandig organiseren en leiding geven aan de discussie en besluitvorming door leden van de sector over het sector-overstijgend FNV-beleid, mede in verband met de inbreng van de sector in het ledenparlement en andere FNV-organen, -eenheden en -verbanden;
  - h. het onderhouden en stimuleren van de verbinding van de sector met lokale en regionale FNV-activiteiten;
  - i. het organiseren van steun en hulp aan groepen van leden in de sector;
  - j. het voorbereiden en uitschrijven van verkiezingen van het sectorbestuur;
  - k. het coördineren van de verkiezingsprocedure van de leden van de sectorraad;
  - l. een scholingsplan voor de sectorraad op te stellen en uit te voeren.
- Dit alles binnen de kaders van het FNV-beleid.
- 5.5** Het sectorbestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, benoemd door het sectorbestuur. Het sectorbestuur legt hierover verantwoording af aan de sectorraad.
- 5.6** Onverminderd het bepaalde in de wet en de statuten, is het sectorbestuur – ongeacht de onderlinge taakverdeling – collegiaal en collectief verantwoordelijk voor het uitvoeren van zijn bestuurstaken.
- 5.7** Een niet-voltallig sectorbestuur behoudt zijn bevoegdheden, mits het uit minimaal drie (3) leden bestaat.

## **6. (DE VERGADERING OF BIJEENKOMST VAN) ALLE LEDEN VAN DE SECTOR/ SECTORVERGADERING**

- 6.1** In uitwerking van het bepaalde in artikel 11.1 van het RDSA wordt de vergadering van alle leden van de sector bijeengeroepen indien tien (10) procent van de leden van de sector hiertoe een verzoek indient bij de sectorraad.

## 7. AFVAARDIGING VANUIT DE SECTOR NAAR HET LEDENPARLEMENT

- 7.1** De regels voor verkiezing van afgevaardigden zijn in de statuten en afzonderlijk reglement bepaald.
- 7.2** Een afgevaardigde houdt regelmatig contact en overleg met de sector. Afgevaardigden betrekken de sector zoveel mogelijk voorafgaand aan besluitvorming in het ledenparlement, onder meer door raadpleging van hun achterban via de sectorraad en/of sectorvergadering (ruggespraak). Afgevaardigden moeten voldoende tijd en ruimte krijgen om hun achterban te raadplegen. De sectorraad zal, in samenspraak met de afgevaardigden, een standaard-werkwijze afspreken voor het raadplegen van de achterban.

## 8. SENIORENGROEPEN

- 8.1** De sectorraad, op voordracht van het sectorbestuur, beslist over het instellen en opheffen van een senioren groep, na overleg met de daarbij betrokken leden. De sector Senioren kent ten tijde van het opstellen van dit reglement zesenzestig (66) senioren groepen (zie bijlage 1).
- 8.2** Senioren groepen hebben tot doel het organiseren van de activiteiten en belangenbehartiging van, voor en door senioren in de betreffende gebieden. Zij doen dit in wisselwerking met de landelijke sectororganen en Lokaal FNV. De senioren groepen vormen de basis van de sector Senioren, dichtbij de leden, daar waar de activiteiten uitgevoerd worden. Verdere uitwerking van de werkwijze van de senioren groepen is opgenomen in de Organisatienota Senioren.
- 8.3** De senioren groep kent de volgende eenheden:
- het senioren groepbestuur;
  - (de vergadering of bijeenkomst van) alle leden van de senioren groep.
- 8.4** Tot de taak van een senioren groepbestuur behoren:
- het promoten van de FNV onder de leden en niet-leden die behoren tot de senioren groep;
  - het vaststellen van een activiteitenplan voor de senioren groep;
  - het behartigen van de belangen van de leden in de senioren groep.
- 8.5** De leden van de senioren groep verkiezen in vergadering de leden van het senioren groepbestuur.
- 8.6** Nadere regels m.b.t. het functioneren van (de eenheden binnen) de senioren groep (waaronder inbegrepen nadere regels m.b.t. het houden van vergaderingen respectievelijk de besluitvorming binnen de senioren groep) kunnen worden vastgelegd in een senioren groepreglement dat vastgesteld moet worden conform de procedure in artikel 4.5b van het RDSA.

## 9. COÖRDINATIEGROEPEN

- 9.1** De sectorraad stelt coördinatie groepen in. De sector Senioren kent ten tijde van het opstellen van dit reglement dertien (13) coördinatie groepen. Een coördinatie groep bestaat uit gekozen vertegenwoordigers van de senioren groepen die binnen het gebied van deze coördinatie groep vallen. Uit elke senioren groep worden twee (2) vertegenwoordigers gekozen. In bijlage 1 zijn de coördinatie groepen en bijbehorende senioren groepen opgenomen.
- 9.2** De coördinatie groepen vormen de schakel tussen de sectorraad en de senioren groepen. Tot de taak van een coördinatie groep behoren het coördineren van en het uitwisselen van ervaringen omtrent activiteiten en belangenbehartiging in hun gebied. Coördinatie groepen organiseren zelf geen activiteiten of belangenbehartiging. Verdere uitwerking van de werkwijze van de coördinatie groepen is opgenomen in de Organisatienota Senioren.
- 9.3** De coördinatie groepen kunnen voorafgaand aan elke reguliere sectorraadsvergadering bijeen komen. De coördinatie groep is de formele plek waar contact van sectorraadsleden met de achterban plaatsvindt.
- 9.4** Coördinatie groepen kunnen er desgewenst voor kiezen om samen met andere coördinatie groepen in de regio te vergaderen. Indien wordt gekozen voor het gezamenlijk vergaderen, is het niet mogelijk om ook nog per coördinatie groep apart vergaderingen te beleggen. Dit om te voorkomen dat er nog een laag in de organisatie ontstaat.

# HOOFDSTUK 4

## VERKIEZINGEN SECTORALE EENHEDEN

### 10. ZETELVERDELING & KIESGROEPEN SECTORRAAD

- 10.1** De sectorraad bestaat uit vijfenveertig (45) leden. De zetels worden verdeeld over kiesgroepen. Een kiesgroep bestaat uit de leden uit een bepaald postcodegebied. De postcodegebieden komen overeen met de postcodegebieden van de coördinatiegroepen. In iedere kiesgroep kiezen de leden vertegenwoordigers uit hun regio naar de sectorraad (zie bijlage 1).
- 10.2** Om de zetelverdeling over de kiesgroepen te bepalen worden de volgende stappen gevolgd:
- Eerst krijgt elke kiesgroep twee (2) zetels toebedeeld. Er zijn dertien (13) kiesgroepen, dus hiermee zijn zesentwintig (26) zetels toebedeeld aan kiesgroepen.
  - Vervolgens wordt voor het toebedelen van de resterende negentien (19) zetels, de kiesdeler vastgesteld door het totaal aantal leden van de sector te delen door het resterende aantal zetels in de sectorraad, in dit geval negentien (19).
  - Vervolgens wordt per kiesgroep bepaald hoeveel sectorraadsleden iedere kiesgroep aanvullend mag verkiezen.
    - Dit gebeurt door het aantal leden behorend tot de betreffende kiesgroep te delen door de kiesdeler.
    - Iedere kiesgroep krijgt eerst het aantal aanvullende sectorraadsleden toegewezen dat past bij het getal vóór de komma dat het resultaat is van de hiervoor beschreven berekening.
    - Vervolgens worden eventuele restzetels toegewezen aan de kiesgroepen die de hoogste getallen achter de komma hebben.
- 10.3** Met betrekking tot de aantallen zijn bepalend de in de boeken en andere bescheiden van de FNV Vereniging geregistreerde gegevens per 31 juli van het kalenderjaar voorafgaande aan het kalenderjaar van de reguliere sectorraadsverkiezingen.

### 11. KWALITEITSEISEN

- 11.1** In artikel 5.7 van het RDSA zijn algemeen geldende kwaliteitseisen opgenomen voor de sectorale eenheden. De sector Senioren hanteert geen aanvullende kwaliteitseis(en).

### 12. KANDIDAATSTELLING

- 12.1** In artikel 5.10 van het RDSA wordt de kandidaatstelling voor de sectorraad en het sectorbestuur geregeld. De sector Senioren heeft geen nadere bepalingen rondom de kandidaatstelling voor de sectorraad en het sectorbestuur afgesproken.

### 13. TOETSING KANDIDATEN

- 13.1** De sector Senioren hanteert bij de verkiezing van de sectorraad en de verkiezing van het sectorbestuur een niet-bindende toetsing van de kandidaten.

## 14. STEMWIJZE

**14.1 Stemwijze verkiezing sectorraad:** De sectorraad is samengesteld uit leden die onmiddellijk zijn gekozen, door en uit alle leden die tot de sector behoren. Ieder lid van de sector brengt in diens kiesgroep maximaal een aantal stemmen uit dat gelijk is aan het aantal zetels in diens kiesgroep. Een lid kan op een kandidaat slechts één (1) stem uitbrengen. Stemgerechtigd zijn de leden die lid zijn van de sector Senioren (zoals geregistreerd in CRM van FNV) op de eerste dag van de maand voorafgaand aan de maand waarin de stemming aanvangt.

**14.2 Stemwijze verkiezing sectorbestuur:** Het sectorbestuur is samengesteld uit leden die worden benoemd door de sectorraad na bindende voordracht door alle leden die tot de sector behoren. Ieder lid van de sector brengt maximaal acht (8) stemmen uit op de kandidaten voor het sectorbestuur. Een lid kan op een kandidaat slechts één (1) stem uitbrengen.

De voorzitter van het sectorbestuur wordt in functie gekozen. Ieder lid van de sector brengt één (1) stem uit op de kandidaten voor het voorzitterschap.

Stemgerechtigd zijn de leden die lid zijn van de sector Senioren (zoals geregistreerd in CRM van FNV) op de eerste dag van de maand voorafgaand aan de maand waarin de stemming aanvangt.

## 15. TUSSENTIJDSE VACATURES

**15.1** Tussentijdse vacatures worden in eerste instantie uit de reservepool vervuld.

## 16. VERKIEZINGSPROCEDURECOMMISSIE

**16.1** Conform artikel 5.9 van het RDSA stelt de sectorraad voor de verkiezing van de sectorraad en van het sectorbestuur tijdig een verkiezingsprocedurecommissie in.

# HOOFDSTUK 5

## VERGADERINGEN SECTORALE EENHEDEN

### 17. VERGADERING SECTORRAAD

- 17.1** De sectorraad vergadert ten minste zo vaak als dat er reguliere vergaderingen van het ledenparlement zijn en vergadert in bijzijn van het sectorbestuur.
- 17.2** Het sectorbestuur roept de sectorraad in ieder geval bijeen om de jaarvergadering van het ledenparlement voor te bereiden.
- 17.3** Sectorraadsvergaderingen worden verder gehouden:
- op schriftelijk verzoek van ten minste tien (10) procent van de leden van de sectorraad.
  - op schriftelijk verzoek van de meerderheid van de afgevaardigden van de sector in het ledenparlement;
  - op schriftelijk verzoek van ten minste honderd (100) leden die behoren tot de sector;
  - op verzoek van het algemeen bestuur.
- 17.4** De oproepingen tot de vergaderingen van de sectorraad geschieden schriftelijk (waaronder begrepen langs elektronische weg). De oproeping bevat naast de datum, het uur en de plaats van de desbetreffende vergadering tevens de agendapunten.
- 17.5** Oproepingen tot reguliere vergaderingen van de sectorraad geschieden met inachtneming van een termijn van zo mogelijk veertien (14) maar ten minste zeven (7) dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering daaronder niet inbegrepen. In spoedeisende gevallen kan deze termijn korter zijn.
- 17.6** De vergaderingen van de sectorraad worden geleid door een lid van het sectorbestuur. Als alle leden van het sectorbestuur verhinderd zijn of als daartoe aanleiding is uit overwegingen van praktische aard, kan de sectorraad voor de betreffende vergadering een voorzitter uit zijn midden aanwijzen.
- 17.7** De sectorraad kan slechts geldige besluiten nemen in een sectorraadsvergadering waarin ten minste de helft plus één (1) van de sectorraadsleden aanwezig is of vertegenwoordigd is.
- 17.8** Van het verhandelde in de vergaderingen van de sectorraad worden ten minste de besluiten genotuleerd die, na door de sectorraad te zijn vastgesteld, de voorzitter van de vergadering ondertekent.
- 17.9** De sectorraad bespreekt ten minste één (1) maal per jaar het eigen functioneren en de onderlinge verhoudingen, en stelt zijn werkwijze op grond daarvan, zo nodig, bij.
- 17.10** De sectorraad heeft minimaal twee (2) jaarlijkse vergaderingen waarin het werkplan en de verdeling van de middelen op de agenda staat.

### 18. STEMRECHT IN DE SECTORRAAD

- 18.1** In aanvulling op de bepalingen in artikelen 11.5 van het RDSA, geldt het volgende:
- Een lid van de sectorraad kan door één ander sectorraadslid schriftelijk gemachtigd worden om op de vergadering ook zijn stem uit te brengen. De machtiging dient voor aanvang van de vergadering bij het secretariaat van de sector aanwezig te zijn.
  - Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een sectorraadslid schriftelijke stemming verlangt.
  - In alle geschillen over stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering van de sectorraad.

## **19. VERGADERING SECTORBESTUUR**

- 19.1** Het sectorbestuur vergadert in beginsel ten minste zo vaak als dat er reguliere vergaderingen van het ledenparlement zijn.
- 19.2** De secretaris roept de vergaderingen van het sectorbestuur bijeen met inachtneming van een termijn van ten minste één (1) week, via een schriftelijke oproeping met agenda aan alle leden van het sectorbestuur. In spoedeisende gevallen, naar het oordeel van de voorzitter, kan deze termijn korter zijn.
- 19.3** De secretaris stelt de agenda in overleg met de voorzitter op.
- 19.4** Leden van het sectorbestuur kunnen altijd agendapunten aandragen bij de voorzitter. De definitieve agenda wordt op de vergadering vastgesteld.
- 19.5** Van het verhandelde in elke vergadering van het sectorbestuur, maakt de secretaris een verslag dat of een besluitenlijst die, in beginsel, in de eerstvolgende sectorbestuursvergadering wordt vastgesteld.
- 19.6** Besluiten van het sectorbestuur kunnen in plaats van in vergadering ook schriftelijk buiten vergadering worden genomen, mits het desbetreffende voorstel aan de desbetreffende bestuursleden is voorgelegd en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Schriftelijke besluitvorming vindt plaats door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde bestuursleden. Van een besluit buiten vergadering wordt, onder bijvoeging van de ontvangen reacties op het voorstel, een verslag opgemaakt, dat na medeondertekenen door de voorzitter bij de genotuleerde besluiten wordt gevoegd.

# HOOFDSTUK 6

## OVERIGE BEPALINGEN

- 20.1** Kandidaten die niet zijn gekozen in een sectorale eenheid en afvallers na het toetsingsgesprek voor de kandidaatstelling voor een sectorale eenheid, worden door het sectorbestuur benaderd om te kijken of er andere geschikte kaderfuncties zijn.



# BIJLAGEN

# BIJLAGE 1

## OVERZICHT COÖRDINATIEGROEPEN EN SENIORENGROEPEN

COÖRDINATIEGROEP	SENIORENGROEPEN
<b>GRONINGEN</b>	Groningen
	Westerkwartier
	Oost-Groningen
	N.W.-Groningen
	Noord-Groningen
<b>FRIESLAND</b>	Stellingwerven
	Noordwest Friesland
	Leeuwarden
	Noord-Oost Fryslan
	Súdwest-Fryslan
	De Fryske Marren
	Heerenveen
<b>DRENTHE</b>	Emmen
	Midden-Drenthe
	Zuid-West Drenthe en
	Noord-West Overijssel
<b>NOORD-HOLLAND</b>	Amsterdam
	AmstelMeerlanden
	Zaanstreek-Waterland
	Alkmaar e.o.
	Haarlem e.o.
	Den Helder e.o.
	West-Friesland
	Midden-Holland
<b>ROTTERDAM E.O.</b>	Rotterdam-Rijnmond
	BAR-gemeenten
	Drechtsteden
<b>ZUID-HOLLAND WEST</b>	Rijnstreek Leiden
	Haagsteden
	Zuid-Holland Centraal
	Delfland
	Alphen a/d Rijn
	Zeeuws-Vlaanderen
<b>ZEELAND</b>	Walcheren
	Midden-Zeeland
<b>ZUID-WEST BRABANT</b>	West-Brabant
	Baronie/ Dongemond
	Almere
	Lelystad
	Utrecht Midden

<b>COÖRDINATIEGROEP</b>	<b>SENIORENGROEPEN</b>
<b>FLEVOLAND en UTRECHT</b>	't Groene Hart
	Gooi- en Vechtstreek
	Eemland
	Heuvelrug
	Ijssellanden
<b>OVERIJSEL</b>	Enschede
	Hengelo
	Deventer
	Berkel-Ijssel-Veluwe
<b>GELDERLAND</b>	Arnhem
	Achterhoek
	Gelderse Vallei
	Nijmegen
	Wijchen
	Maasland
	Den Bosch/De Meierij
	Midden-Brabant
<b>OOST- EN MIDDEN- BRABANT</b>	Eindhoven en De Kempen
	Peelgemeenten
	Noord-Limburg & Land van Cuijk
<b>LIMBURG</b>	Midden-Limburg
	Maastricht-Heuvelland
	Parkstad
	Westelijke Mijnstreek



## **COLOFON**

**Datum:** December 2022

**Lay-out:** Studio FNV

**Order:** 221259-8

